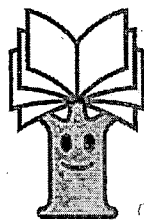


Telefon tajništva: (01) 36 01 220 Faks: (01) 36 01 230

E-pošta: o-dobrova.lj@guest.arnes.si



Telefon ravnateljca: (01) 36 01 222, GSM: 031 672 680

Davčna številka: 13274546

Osnovna šola Dobrova

Štev.: 900-3/2021/8

Datum: 28. 2. 2022

## Z A P I S N I K

### **3. seje Sveta staršev OŠ Dobrova v šolskem letu 2021/2022, ki je potekala v ponedeljek, 28. 2. 2022 ob 18.00 uri v šolski avli**

**Prisotni s strani šole:** ravnateljica Sonja Bregar Mazzini, svetovalna delavka Petra Prevec

**Prisotni predstavniki staršev otrok šolskih oddelkov:** Mateja Trojanšek Jerkovič, Urška Andrašič, Majda Stopar, Špela Oseli, Anja Pristavec, Barbara Zrim, Rok Cunder, Andreja Poljak, Vida Bonča Dolinar, Sabina Oven, Zlatko Ostanek, Teja Pirš, Mojca Krušič

**Prisotni predstavniki staršev otrok vrtčevskih oddelkov:** Mojca Krušič, Barbara Laznik Mestinšek

**Opravičene odsotne predstavnice staršev otrok šolskih oddelkov:** Taja Pangršič, Mateja Pavlinič, Nina Bogataj, Vesna Alič, Nina Robežnik

**Opravičeni odsotni predstavniki staršev otrok vrtčevskih oddelkov:** Tomaž Lah, Petra Bizjak, Lija Kondrič, Anja Prah, Pia Luetič, Petra Lapajne, Almira Čamdžić, Alida Časar Hadžialjević

#### **PREDLOG DNEVNEGA REDA:**

1. Poročilo ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja;
2. Ukrepi za nemoteno opravljanje vzgojno izobraževalnega dela v šoli za šolsko leto 2021/22;
3. Seznanitev z izrednim in rednim inšpekcijskim nadzorom;
4. Imenovanje komisije za pridobitev pisnega soglasja za skupno nabavno cene DZ in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2022/23;
5. Razvojni načrt šole;
6. Razno (vprašanja, pobude in predlogi članov sveta staršev).

Po uvodnem nagovoru ravnateljice je predsednica sveta staršev predlagala širitev dnevnega reda z novo 1. točko, in sicer pregled in potrditev zapisnika 1. seje Sveta staršev OŠ Dobrova v šolskem letu 2021/2022, ki je potekala v torek, 22. 9. 2021, in zapisnika 2. seje Sveta staršev OŠ Dobrova v šolskem letu 2021/2022, ki je potekala

korespondenčno od torika 12. 10. 2021, do četrta, 14. 10. 2021 do 21.00 ure, po elektronski pošti. Oba zapisnika so člani že prejeli in tudi potrdili po elektronski pošti in je širitev dnevnega reda potrebna zaradi formalne potrditve zapisnikov.

**Sklep 1-3/2022:** Svet staršev OŠ Dobrova v šolskem letu 2021/2022 potrjuje širitev predlaganega dnevnega reda z novo 1. točko, ki se glasi: Pregled in potrditev zapisnika 1. seje Sveta staršev in zapisnika 2. seje Sveta staršev, ki je potekala korespondenčno.

**Sklep je bil soglasno sprejet.**

**Sklep 2-3/2022:** Svet staršev OŠ Dobrova v šolskem letu 2021/2022 sprejme naslednji dnevni red 3. seje Sveta staršev OŠ Dobrova v šolskem letu 2020/2021:

1. Pregled in potrditev zapisnika 1. seje Sveta staršev in zapisnika 2. seje Sveta staršev, ki je potekala korespondenčno;
2. Poročilo ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja;
3. Ukrepi za nemoteno opravljanje vzgojno izobraževalnega dela v šoli za šolsko leto 2021/22;
4. Seznanitev z izrednim in rednim inšpekcijskim nadzorom;
5. Imenovanje komisije za pridobitev pisnega soglasja za skupno nabavno cene DZ in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2022/23;
6. Razvojni načrt šole;
7. Razno (vprašanja, pobude in predlogi članov sveta staršev).

**Sklep je bil soglasno sprejet.**

#### **Ad 1**

Prisotni na zapisnika 1. seje Sveta staršev in 2. seje Sveta staršev, ki je potekala korespondenčno, niso imeli pripomb.

**Sklep 3-3/2022:** Svet staršev OŠ Dobrova v šolskem letu 2021/2022 potrjuje zapisnik 1. seje Sveta staršev in 2. seje Sveta staršev, ki je potekala korespondenčno.

**Sklep je bil soglasno sprejet.**

#### **Ad 2**

Ravnateljica je podala poročilo o prvem ocenjevalnem obdobju, v katerem je zaradi razmer, povezanih s COVID-19, pouk potekal po modelu B. V prvem ocenjevalnem obdobju je bilo 35 oddelčnih karanten in ogromno karanten posameznih učencev in zaposlenih. Za oddelke v karanteni je bil organiziran pouk na daljavo. Skupna ugotovitev učiteljskega zbora je bila, da je pouk na daljavo potekal brez večjih težav. Je pa bilo zaslediti kar veliko število opravičenih ur.

V prvem ocenjevalnem obdobju je bilo pozitivnih 98,6% učencev, štirje učenci so bili negativni, dva učenca nista uspela pridobiti ocene.

Večina obveznega programa je bila realizirana, je bil pa del programa tudi prilagojen zaradi pouka po modelu B. Izvedena je bila zimsko šola v naravi za 7. razrede (ki bi morali imeti zimsko šolo v naravi lani), izvedba zimske šole v naravi za 6. razred pa je odpadla zaradi oddelčne karantene in bo izvedena v naslednjem šolskem letu. V 1. razredu je odpadlo drsanje v Gabrju, ker občina letos ni organizirala drsališča, bo pa ta dan dejavnosti nadomeščen z rolanjem spomladi.

Glede izvedbe razširjenega programa je ravnateljica pojasnila, da ima šola možnost, da razširjeni program po smislu izpusti, če ne bodo mogli realizirati vsega.

P. Prevec je podala poročilo vzgojnega načrta. Izrečeni so bili opomini in vzgojni ukrepi. Opomini so bili izrečeni iz različnih razlogov, o vsem pa so bili obveščeni starši, narejeni individualni vzgojni načrti in opravljeni razgovori z učenci in starši. Izpostavila je posamezne pohvale učencem. Povedala, je, da so bili opravljeni sistematski pregledi in večina zobozdravstvenih sistematskih pregledov (ostali bodo izvedeni po počitnicah). Tekmovanje za čiste zobe zaradi COVID-19 razmer ni bilo izvedeno. Izvedenih je bilo nekaj delavnic, in sicer na temo zdravega življenja in preventivnih delavnic (projekt »A se štekaš?«, karierna orientacija ipd.). Izvedena so bila določena predavanja (npr. predavanje Sanje Rozman na temo prepoznavanja različnih oblik zasvojenosti). Nekatero delavnice so bile zaradi COVID-19 ukrepov in karanten prestavljene na 2. ocenjevalno obdobje.

V decembru so učenci okraševali učilnice in izvedli zbiralno akcijo »Podari nasmeh«, s katero so zopet zbrali veliko količino šalov, kap, sladkarij ipd.

### **Ad 3**

Ravnateljica je povedala, da je ta točka z uveljavitvijo Odloka o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19 (Uradni list RS, št. 22/22 in 29/22), ki je začel veljati po tem, ko je bilo vabilo že poslano, in predstavlja sproščanje omejitvenih ukrepov, postala v pretežnem delu brezpredmetna. Po počitnicah so tako nekatere ukrepe odpravili, kot npr. oddelčne karantene, zahtevo po izpolnjevanju PCT pogoja in samotestiranje. Nekateri ukrepi pa ostajajo. Še vedno velja, da je poudarek na preverjanju znanja, ki naj bi se izvajalo v večjem obsegu, saj je znanje učencev šibko (zaradi pouka na daljavo in s tem povezanih karanten, poleg tega še vedno ostaja primanjkljaj iz lanskega šolskega leta). Učenec naj bi pri pouku pridobil najmanj dve oceni na predmet, če je ur predmeta več, naj bi to pomenilo tudi več ocen. Zato tudi ni hitenja z novo snovjo. Ostajajo še individualne izolacije učencev. V teh primerih se bo učna snov podajala preko spletne učilnice, načeloma še isti dan, po izvedenem pouku. Treba pa je sporočiti, zakaj je otrok ostal doma.

V razpravi je bilo izpostavljeno vprašanje, zakaj se še vedno zahteva, da morajo otroci pri pouku ves čas nositi zaščitne maske, in se ne upošteva odločitev staršev, da otrok maske ne bo nosil. Izražena so bila različna stališča v zvezi z nošenjem zaščitnih mask v šoli. Med drugim je ravnateljica pojasnila, da učencev, ki ne nosijo zaščitnih mask, ne pošiljajo domov, so pa imeli v prvem ocenjevalnem obdobju več inšpekcijskih nadzorov, v katerih so preverjali tudi nošenje mask. Ravnateljica in učiteljica sta bili le opozorjeni, inšpektorica kazni ni naložila, je pa šola posledično sprejela nov Hišni red s priloženim protokolom, ki se nanaša le na COVID-19 ukrepe.

### **Ad 4**

Ravnateljica je predstavila ugotovitve rednih in izrednih nadzorov. V prvem ocenjevalnem obdobju sta bila na šoli opravljena dva izredna nadzora Inšpektorata za šolstvo in šport, v katerih so bili predmet nadzora uporaba zaščitnih mask in izvajanje samotestiranja s testi HAG za samotestiranje, oznake na vratih in vodenje evidenc. Prav tako je inšpekcija preverjala uporabo eUčilnic. Redni nadzor je izvedel Zdravstveni inšpektorat in je bil usmerjen v uporabo zaščitnih mask in izpolnjevanje pogoja PCT ter samotestiranje pri učiteljih.

### **Ad 5**

Ravnateljica je predstavila nalogo Komisije za pridobitev pisnega soglasja za skupno nabavno ceno DZ in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2022/23. Podan je bil predlog, da so članice komisije s strani sveta staršev zastopane po triadah.

V razpravi so bili podani predlogi, da se za članice komisije imenujejo: Andreja Poljak, Barbara Zrim in Mateja Trojanšek Jerkovič, ki so se s kandidaturo strinjale.

**Sklep 4-3/2022:** Svet staršev OŠ Dobrova v šolskem letu 2021/2022 v komisijo za pridobitev pisnega soglasja za skupno nabavno ceno DZ in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2022/23 imenuje:

- Andrejo Poljak,
- Barbaro Zrim in
- Matejo Trojanšek Jerkovič.

**Sklep je bil soglasno sprejet.**

## Ad 6

Ravnateljica je povedala, da je Razvojni načrt šole dokument, ki bo nastajal do septembra, ko bo potrjen na Svetu zavoda. Temeljil bo na viziji šole, v skladu s katero »šola spodbuja sodelovanje in ustvarjalnost, gradi znanje, veščine in vrednote ter je šola, ki ni le dolžnost, ampak tudi pravica«. Določila se bodo področja, na katerih se bo šola razvijala, postavili dolgoročni cilji in določili načini, kako se bodo ti cilji operacionalizirali. Pri pripravi razvojnega načrta šole bodo sodelovali starši in učenci, saj je predvideno, da bo v pomladanskih mesecih med starši in učenci zaokrožila anketa, v kateri bodo lahko izrazili svoja stališča o tem, na katerih področjih naj se šola razvija v naslednjih letih. Svojo vizijo bodo podali učitelji. V razvojni načrt šole bo seveda vključen tudi razvojni načrt vrtca, zlasti bo podan velik poudarek na povezanost vrtca in šole, saj se otroci v zavod vključijo že z enajstimi meseci in ostanejo v njem vse do devetega razreda.

Strokovni sodelavci bodo oblikovali team za pripravo predloga razvojnega načrta.

Ker je ena od nalog sveta staršev v skladu z ZOFVI, da svet staršev sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole in vrtca, je bil v razpravi podan predlog, da se to sodelovanje sformalizira tako, da svet staršev imenuje svoje predstavnike, ki bodo sodelovali pri pripravi predloga razvojnega načrta OŠ Dobrova. Podani so bili predlogi, da se za predstavnice Sveta staršev pri pripravi predloga razvojnega načrta OŠ Dobrova imenujejo: Urška Andrašič, Špela Oseli in Barbara Zrim, ki so se s kandidaturo strinjale.

**Sklep 5-3/2022:** Svet staršev OŠ Dobrova v šolskem letu 2021/2022 za predstavnice sveta staršev pri pripravi predloga razvojnega načrta OŠ Dobrova imenuje:

- Urško Andrašič,
- Špelo Oseli in
- Barbaro Zrim.

**Sklep je bil soglasno sprejet.**

## Ad 6

Za 3. sejo Sveta staršev OŠ Dobrova v šolskem letu 2021/2022 so bila poslana naslednja vprašanja:

**1. Zanima me, zakaj nismo bili uradno obveščeni, kdo je bil izbrani novi ravnatelj.**

Vprašanje je bilo posredovano predsednici sveta zavoda ga. Arnič, ki je podala odgovor:

*»Svet zavoda je ravnal v skladu s pravilnikom o imenovanju ravnatelja in uradno o izbiri obvestil vse prijavljen kandidate, ustanovitelja in ministrstvo.*

*Vsi potrjeni in sprejeti zapisniki sej sveta zavoda so javno objavljeni na spletni strani šole, tako si lahko prav vsak prebere o tematikah, ki so obravnavane na sejah sveta šole in tudi kako so potekale volitve za imenovanje ravnatelja, ter kdo od prijavljenih kandidatov je bil izbran.«*

**2. Zanima me, kdaj se bo izvedla rekonstrukcija ceste, ki vodi do šole. Dostop na vrhu klanca in potem prehod v S do šole je povsem nepregleden, preozek in bi ga bi bilo treba nujno popraviti.**

Ravnateljica je vprašanje posredovala občini ustanoviteljici, ki je poslala odgovor:

*»Z novozgrajeno dostopno cesto do OŠ Dobrova ter ureditvijo priključka na regionalno cesto v letu 2016, je bil promet skozi stari del naselja Dobrova, posebej ob šolskih konicah, razbremenjen in preusmerjen na novo dostopno cesto. Pod zunanjim šolskim igriščem je izdelano asfaltirano obračališče s postajališčem za šolski bus ter 34 parkirnih mest za osebna vozila za obiskovalce in zaposlene. Od parkirišča do križišča z JP 567171 Pot na Gornje polje je območje umirjenega prometa (dovoljena hitrost do 10 km/h, ki zagotavlja otrokom veliko stopnjo varnosti), projekt priključitve pa je bil izveden na dane višine in možnosti, ki pa sočasno tudi upočasnjujejo vozila v območju umirjenega prometa. Vsi učenci, ki pridejo peš iz te smeri ali se pripeljejo z organiziranim šolskim prevozom, uporabljajo prometne površine, namenjene hoji pešcev, saj je od avtobusnega obračališča in parkirišča do šole urejen tudi hodnik za pešce.*

*Osnovna šola Dobrova je pristopila k projektu »Trajnostna mobilnost v vrtcih in osnovnih šolah«. Projekt je bil razvit z namenom promocije in spodbujanja trajnostne mobilnosti med slovenskimi osnovnošolskimi učenci, otroci, njihovimi starši, učitelji in vzgojitelji. Namen aktivnosti je, da spodbudi osnovnošolce, otroke, kot tudi njihove starše, učitelje in vzgojitelje, da se v šolo ali vrtec in iz njiju ter na popoldanske aktivnosti odpravijo na način trajnostne mobilnosti.*

*Predlagamo, da starši, ki kljub organiziranem šolskem prevozu pripeljejo otroke v šolo ali obratno, otroke odložijo na obračališču s parkiriščem. Pri mlajših otrocih pa parkirajo vozilo in otroka pospremi do šole. Na ta način z otroci starši osvajajo in vadijo prve korake v svetu prometa, otroci pa s premagovanjem krajših razdalj v okolju, ki ga poznajo, postopoma osvajajo prometne predpise in pravila vedenja ter postajajo suvereni udeleženci v prometu.«*

V razpravi o tem vprašanju so se prisotni člani sveta staršev strinjali, da je potek ceste mimo igrišča do servisnega dovoza v šolo neustrezen, ker je nepregleden z obeh privoznih strani in zato nevaren za vse udeležence v prometu, predvsem pešce, tudi pri hitrosti vožnje do 10 km/h. Občina bi zato morala v tem delu spremeniti potek ceste, tako da se zagotovi večja preglednost, npr. z razširitvijo ceste ali znižanjem klančine.

**Sklep 6-3/2022:** Svet staršev OŠ Dobrova v šolskem letu 2021/2022 sprejme sklep, da se Občino Dobrova – Polhov Gradec pozove, naj ustrezno uredi neprimeren potek dovodne ceste mimo igrišča tako, da se zagotovi večja preglednost.

**Sklep je bil soglasno sprejet.**

**3. Zanima me, zakaj učitelji ne vpisujejo v eAsistenta, kaj imajo učenci za domačo nalogo. Le ga. Bohinc redno v celoti napiše, kaj je za domačo nalogo (stran v učbeniku, delovni list...). Prav tako ga. Rožmanec večinoma napiše vsebino naloge, ostali učitelji pa napišejo le "da", ali pa nalog v eAsistenta sploh ne vpisujejo. Seveda, vem le za tiste učitelje, ki učijo mojega otroka. Pozanimala sem se po drugih šolah (pri starših), kjer je praksa popolnoma drugačna.**

Ravnateljica je na podlagi pogovorov z učitelji povedala:

*»Dogovor med strokovnimi delavci je bil, da ne beležijo v eA kaj točno imajo učenci za domačo nalogo. Razlog za to je, da učence navajajo na samostojnost. Nekateri učitelji to naredijo zaradi sebe in vodenja lastne evidence o opravljanju domačih nalog učencev. Sicer pa sem iz pogovorov z nekaterimi učiteljicami izvedela, da predvsem v nižjih razredih napišejo na tablo točno, kaj je za domačo nalogo. V izrednih primerih je dogovor, da učitelj preveri, če si je učenec označil, kaj ima za domačo nalogo.«*

V razpravi o tem vprašanju so se prisotni člani sveta staršev strinjali, da zgolj označba, da domača naloga je, ne zadostuje. Za uspešno preverjanje, ali je otrok naredil domačo nalogo, bi morale biti staršem poznano, kaj je imel otrok za domačo nalogo. Nekateri otroci potrebujejo doma več podpore, starši pa jim brez podatka o tem, katere naloge bi morali narediti, ne moremo pomagati. Kljub dogovoru med učitelji, da se domače naloge napišejo na tablo, in jih učenci lahko kadarkoli v dnevu prepisujejo, pa ta način pri nekaterih otrocih ne deluje. Prisotni so še ugotavljali, da gre v večini takih primerov za otroke, ki že sicer šepajo v samostojnosti in znanju – če jim starši ne moremo nuditi pomoči, se luknja v znanju še pogloblja. Zato bi starši potrebovali podporo in pomoč učiteljev.

P. Prevec je izpostavila, da je bil v okviru učiteljskega zbora sprejet dogovor, da se domače naloge zapišejo 10 minut pred koncem ure na tablo, in da se pri učencih, ki domačih nalog ne delajo, posebej preveri, ali so domačo nalogo prepisali s table. Pred leti se je na šoli tudi izvajal projekt »Domača naloga ni nadloga«.

V razpravi je bilo nadalje postavljeno tudi vprašanje, ali se pri pouku preverja pravilnost domačih nalog, pri čemer so bila mnenja prisotnih glede potrebe in smiselnosti preverjanja pravilnosti domačih nalog različna, so si pa bili enotni, da si vsi želimo odgovornih otrok, ki bi znali pravilnost nalog preveriti sami.

Prav tako je bilo v razpravi postavljeno vprašanje vloge učiteljev v OPB pri opravljanju domačih nalog, saj bi lahko že učitelji v OPB preverili, ali so naloge narejene. Pojasnjeno je bilo, da učitelj v OPB, kjer so otroci združeni iz več razredov, ne more vedeti za vse otroke, katere domače naloge morajo narediti. Poleg tega imajo učitelji v OPB veliko dela s samim sledenjem, na katere aktivnosti so šli učenci in kdaj se vrnejo.

**Sklep 7-3/2022:** Svet staršev OŠ Dobrova v šolskem letu 2021/2022 apelira na učiteljski zbor OŠ Dobrova, da se v eAsistenta dosledno vpisujejo domače naloge v vseh razrednih stopnjah in pri vseh predmetih. Želimo si, da so domače naloge vpisane v eAsistenta po straneh v delovnem zvezku, ne le z »da/ne«.

**Sklep je bil sprejet s 14 glasovi ZA in 1 glasom PROTI.**

**4. Imam vprašanje glede (pre)težkih torb, ki naj bi predstavljale 10% otrokove teže (po priporočilih NIJZ) realnost pa so 8kg torbe (npr. ob torkih). Pa otrok ne nosi v šolo albumov in drugih stvari, ki bi dodatno otežile torbo.**

**Ali morajo otroci vedno vse nositi v šolo (torej berilo, zvezek, DZ, učbenik)?**

**Ali učiteljica sprti pove za naslednji dan, če česa ne rabijo?**

**Ali so mogoče otroci "posplošili" da MORAJO vedno vse imeti s seboj in po nepotrebnem prinašajo vse stvari v šolo. Namreč to je odgovor mojega otroka – da potrebujejo vse.**

Ravnateljica je izvedla poizvedbo v zvezi s tem pri učiteljih nižje stopnje in ugotovila, da je vsem skupno pravilo, da učencem ni treba vsak dan vseh učbenikov, DZ in zvezkov nositi domov, ampak da učiteljice povejo, katere DZ naj imajo učenci v torbi. Po izkušnjah pa nekateri učenci še vedno nosijo domov vse stvari, predvsem zaradi strahu, da bodo kaj pozabili, najdejo se tudi primeri z dvema puščicama ipd.

Odgovori učiteljic posameznih razredov prvih dveh triad.

#### 1. razred

*»V 1. razredu imamo dogovor, da v 1. ocenjevalnem obdobju (oziroma nekje do decembra) otroci puščajo vse stvari v šoli (vsak otrok ima svoj predalček), torbe nosijo domov samo ob petkih. Po novem letu pa začnejo nositi torbe domov dnevno. Domov nesejo samo domačo nalogo in zvezke, ki smo jih tisti dan uporabljali, da lahko starši sprti spremljajo, kaj se učimo. Običajno nesejo domov 2 - 3 zvezke.«*

#### 2.a razred:

*»V razredu ima vsak učenec svoj predalček, v katerem imajo zložene vse svoje šolske stvari - zvezke, učbenike, DZ... in so tako vedno na razpolago.*

*V torbi imajo puščico, mapo z beležko in morebitne liste, ki jih odnesejo domov ali prinesejo v šolo. Po navodilih odnesejo domov le tiste zvezke, DZ ali liste, v oz. na katerih imajo nalogo (če jo že niso opravili v PB-ju).*

*Kdor ima v torbi vse, ne upošteva razrednih navodil, ker se mu ne da vsak dan pripravljati torbe za domov in ima preventivno raje vse kar v torbi... (Tudi letos sem se s takimi primeri že soočala, da ne omenjam še nekaterih, ki ne prinašajo redno nazaj nalog... :))«*

#### 2.b razred:

*»V 2.b imajo otroci navodilo, da prinašajo stvari v šolo po urniku, berilo in 3 zvezke lahko puščajo v predalčkih. Kadar imamo dan dejavnosti ali pride do spremembe urnika, jim posebej naročim, kaj naj imajo s seboj. Lahko pa potrdim spodnjo ugotovitev, da precej otrok vsak dan vse nosi s seboj (argument: da česa ne pozabijo), poleg tega pa je v torbah pogosto še precej nepotrebnih stvari. In torbe so tako res zelo težke.«*

#### 3.a razred

*»Vsakodnevno od otrok pričakujem, da domov odnesejo le tiste pripomočke, ki jih potrebujejo, da lahko naredijo domačo nalogo. Vsak dan sta to predmeta SLJ in MAT. To sta 2 x DZ + 2 x zvezek, ni pa potrebno vedno nositi oboje. Se mi ne zdi tako veliko. Ostale zvezke in DZ imajo lahko v šoli v za to namenjenih predalčkih. Te zvezke učenci nesejo domov v primerih, da imajo DN (kar je zelo redko) ali če se npr. učijo, ker se*

približuje ocenjevanje. Občasno seveda odnesejo domov še športno opremo, da jo doma nadomestijo s svežo, čisto.

Vedno delam po urniku, na sporedu imamo le predmete, ki so predvideni za posamezni dan. Če kdaj pride do izjeme (kar je zelo redko), jih na to opozorim dan prej in povem, naj prinesejo še npr. zvezek za SPO, ker moramo nekaj dokončati. Vsekakor pa ne potrebujejo vsega, vsak dan, o čemer se tudi z učenci pogovarjam, ker tudi sama opažam, da (nekateri) zelo radi nosijo stvari s seboj domov in naslednji dan spet v šolo.«

### 3.b razred

»Otrokom v primeru, da stvari ne potrebujejo, vedno povem. Drugače prinašajo po urniku.«

### 4.a razred

Ni odgovora zaradi odsotnosti učiteljice

### 4.b razred

»Kar se tiče prinašanja potrebščin v 4.B razredu, smo z učenci dogovorjeni sledeče:

- berila imajo ves čas v šoli, razen, če je domača naloga povezana z njim, kar pa je zelo redko
- pri slovenščini učenci za cel teden vnaprej vedo, kdaj imamo jezik in kdaj književnost, da vedno temu primerno v šolo prinesejo prave potrebščine za slj
- dodatne vaje pri MAT imajo ves čas v šoli, razen, če je domača naloga iz teh vaj, kar pa je zelo redko
- v šolo prinesejo v torbi samo tiste zvezke, delovne zvezke in učbenike, katerih predmeti so tisti dan na urniku

Moja opažanja:

- nekateri učenci imajo v torbi raje vse potrebščine, ne glede na urnik, za vsak slučaj, da ne bi kaj pozabili
- nekateri učenci si ne pripravijo vsak dan sproti torb po urniku, ampak pustijo v torbi stvari od prejšnjega dne, v njo pa dodajo še nove potrebščine za naslednji dan
- starši kupujejo precej "debele" zvezke, moj predlog njim je vsako leto na roditeljskem sestanku, naj učencem kupijo čim tanjše zvezke, torej manj listne
- nekateri učenci imajo torbe, ki so že prazne zelo težke
- nekateri učenci v mapi nosijo še učne liste, ki se jih skozi leto lahko nabere kar precej, in jih ne puščajo doma, kot smo dogovorjeni

V razredu večkrat skozi leto naredimo nenapovedan "pregled torb" v smislu, da učenci zložijo ven iz torb vse na mizo in potem dajo na en kupček vse, kar bi morali imeti tisti dan v torbi, na drugem kupčku pa vidijo, kaj jim je ostalo in je bil tisti višek, ki jim je predstavljal dodatno in nepotrebno težo v torbi.«

### 5.a razred

»Učenci prinašajo (naj bi jih) DZ oz. učbenike po urniku. Berilo, ki je najtežje, prinašajo samo ob petkih.

Pri matematiki prinašajo en zvezek - bodisi za aritmetiko ali pa za geometrijo.

V preteklih mesecih bi lahko marsikaj puščali v šoli, a se zaradi možnosti, da se bo pouk čez noč preselil na daljavo, nismo upali.

Veliko otrok nosi ves čas vse s seboj - da ni potrebno pripravljati torbe. Tako to tudi povejo. Marsikdaj pa tvorijo s seboj še en kup stvari - knjige, ki si jih sposodijo v knjižnici, so še nekaj dni v torbi, ravno tako izpolnjeni delovni zvezki. Nekateri - predvsem so to učenke, imajo po dve, včasih celo tri peresnice - zagotovo ne po navodilih učiteljice, pobarvanke, albume...

Se pa strinjam, da so torbe, tudi, če bi nosili samo nujne stvari, še vedno pretežke.



Rešitve - razmišljati o smiselnosti samostojnih DZ, zvezek za dva predmeta - vsak z ene strani, vsekakor pa navaditi otroke, da torbo pripravljajo po urniku.«

#### 5.b razred

»Ob začetku šolskega leta sem staršem predstavila dogovor med mano in učenci. V torbi nosimo le zvezke in delovne zvezke. Učbenike, berila in odvečne delovne zvezke imamo spravljene v svojem predalčku v učilnici. Če imamo kdaj domačo nalogo iz učbenika, delovni zvezek pustimo v šoli.

Na ta dogovor sem učence večkrat spomnila, ko sem pri nekaterih učencih videla prazne predale. Karantene so pa tudi naredile svoje, saj so morali starši vsakič priti v šolo po vse pripomočke, ki jih je otrok pustil v šoli.«

#### **5. Jaz bi prosila, če bi lahko v okviru šole imeli več športnih krožkov (odbojka, košarka, nogomet, igre z žogo).**

Ravnateljica je pojasnila, da so v letošnjem šolskem letu 2021/2022 na voljo športni krožki: akrobatika – mala prožna ponjava (A. Peček), športni krožek – med dvema ognjema (S. Glavič), košarka (M. Mehlin). Krožke ponudijo vsako leto učitelji glede na svoj interes in znanje, bo pa ravnateljica prenesla pobudo na strokovne aktivne, da posamezni učitelji razmislijo o ponudbi še kakšnega krožka s področja športa.

Sicer pa ima OŠ Dobrova kar bogato ponudbo zunanjih izvajalcev, ki pa je plačljiva: nogomet, košarka, ritmična gimnastika, atletika in ples.

#### **6. V zimskem času sem ob oddaji otroka opazila, da sprednja ploščad pred šolo ni bila očiščena več kot 4 dni. V tem času se je sneg stalil, nato pa je sledilo obdobje nižjih temperatur. Posledično je sneg / voda na ploščadi zamrznila. Otroci so se zjutraj sprehajali po ploščadi, kot vedno, vendar je večina otrok pri tem padla, ker jim je spodrsnilo. Zanima me, zakaj ploščad ni bila očiščena oz. posoljena in kako se misli v prihodnji zimi to zadevo urediti.**

Šola in predšolsko območje je prostor, v katerem naj bi bili otroci v času prihoda in šolanja varni. Kako bo ga. ravnateljica poskrbela za to, če se morda ne boji kakšnih tožb glede morebitnih poškodb.

Naj povem, da ni bilo nikjer nobenega opozorila, da je sneg/led na ploščadi, da je poledenelo oz. nevarno.

Ravnateljica je pojasnila, da je glede opisane situacije vprašala oba hišnika, ki sta potrdila, da je bilo to v decembru, ko je zapadel prvi sneg. Očistila sta pločnik ob šoli in ga tudi posolila, dvorišča pa ne takoj, zato se je sneg s hojo in vmesno otoplitvijo stopil in ob ohladitvi spet pomrznil, zato je bilo res spolzko. Po dveh dneh so s šole poklicali na Občino Dobrova – Polhov Gradec, od koder so prišli splužiti dvorišče. Sicer sta hišnika v času poledice solila površine, kjer naj bi se gibali obiskovalci, starši in učenci.

Seja zaključena ob 20.00.

Zapisala:  
Mojca Krušič



Mateja Trojanšek Jerkovič  
predsednica sveta staršev