

Zavod  
OSNOVNA ŠOLA DOBROVA

**P R A V I L N I K**  
**o video-nadzornem**  
**in alarmnem protivlomnem sistemu**

Na DOBROVI, 1.3.2020

## Kazalo

1. SPLOŠNE DOLOČBE .....	3
2. NAMEN SISTEMOV NADZORA.....	3
2.1. Videonadzorni sistem.....	3
2.2. Alarmni protivlomni sistem .....	4
3. UPRAVLJANJE Z VIDEONADZORNIM SISTEMOM.....	4
3.1. Nadzor.....	4
3.1.1. Nadzor zunanjega prostora.....	4
3.1.2. Nadzor notranjih prostorov.....	4
3.2. Obveščanje o videonadzoru.....	4
3.3. Tehnična oprema .....	4
3.3.1. Vrsta kamer.....	4
3.3.2. Naprave za snemanje .....	4
3.4. Zavarovanje osebnih podatkov.....	5
4. UPRAVLJANJE Z ALARMNIM PROTIVLOMNIM SISTEMOM .....	6
4.1. Nadzor.....	6
4.2. Vklon in izklon .....	7
4.3. Odgovornost.....	7
5. KONČNA DOLOČBA .....	7

Na osnovi 49. člena **Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja** (Ur. l. RS, št. 16/07 UPB5, 36/08, 58/09 (64/09 pop. in 65/09 pop.), 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15, 46/16 (49/16 pop.) in 25/17-ZVaj) in 24., 25., 74. in 75. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo) ter mnenja sindikata z dne 14.2.2020 in mnenja sveta zavoda z dne 27.2.2020 je ravnatelj zavoda dne 27.2.2020 sprejel

## **P R A V I L N I K**

### **o video-nadzornem in protivlomni nadzor**

#### **1. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

S tem pravilnikom zavod OŠ DOBROVA, Cesta 7. maja 20; 1356 DOBROVA (v nadaljevanju: zavod) določa:

- namen uporabe sistemov nadzora,
- upravljanje z video-nadzornim sistemom,
- upravljanje z alarmnim nadzornim-protivlomnim sistemom.

##### **2. člen**

Zavod zagotavlja tehnično varovanje ljudi in premoženja z:

- videokamerami za kontrolo vstopa in izstopa iz zavoda
- napravami za protivlomno varovanje in javljanje (senzorji, zvočni alarm,...),
- napravami za snemanje ter arhiviranje sporočil (računalniške enote,...),

#### **2. NAMEN SISTEMOV NADZORA**

##### **3. člen**

Video-nadzorni sistem nadzora in alarmni protivlomni sistem nadzora se uporabljata za zagotavljanje varnosti otrok, učencev, zaposlenih in obiskovalcev, motenja delovnega procesa zaposlenih v popoldanskih urah, tehničnega varovanja ljudi, premoženja, zaščite javnega premoženja zavoda, zaradi vandalizma in uničevanja:

- a) na objektih zavoda (šola, športna dvorana),
- b) na igralnih površinah zavoda (zunanja igrišča pred in za šolo),
- c) na vseh vseh vhodih zavoda (šola, športna dvorana),
- d) na parkirišču zavoda.

##### **2.1. Video-nadzorni sistem**

##### **4. člen**

Zavod izvaja video-nadzorni sistem nadzora (v nadaljevanju: **VNS**) na lokacijah:

- objektu matičnega zavoda OŠ DOBROVA in je nameščen:
  - na zunanji fasadi stavbe (2 videokameri).

Načrt postavitve kamer je sestavni del načrta varovanja in ima oznako tajnosti "interno".

##### **5. člen**

Zavod ima nameščen VNS nadzora za:

- zagotavljanje varovanja in varnosti učencev (otrok), zaposlenih in zunanjih sodelavcev;
- zagotavljanje nadzora vstopa in izstopa v ali iz objekta zavoda;
- zavarovanje dokazov za rabo v morebitnih kasnejših postopkih, v skladu z veljavno zakonodajo,
- preventivni učinek, saj že njegova prisotnost odvrta potencialne kršitelje;
- varovanje nepremičnin in opreme v objektih in okolici objektov zavoda.

Videonadzora ni dovoljeno izvajati v prostorih, v katerih lahko posameznik utemeljeno pričakuje višjo stopnjo zasebnosti (v dvigalih, sanitarijah, slačilnicah in drugih podobnih prostorih).

## **2.2. Alarmni protivlomni sistem**

### **6. člen**

Zavod izvaja alarmni protivlomni sistem nadzora (v nadaljevanju: **APS**) na lokacijah:

- matični zavod OŠ DOBROVA, Cesta 7. maja 20, 1356 DOBROVA,
- VVE DOBROVA, Stara cesta 13, 1356 DOBROVA.

### **7. člen**

Zavod uporablja APS nadzora za:

- zaznavanje vlomilcev pred ali ob vstopu v objekt;
- opozarjanje z vklopom zvočnega alarma zaradi preprečitve vloma;
- intervencija pooblaščenih oseb v primeru nezakonitega vstopa v prostore zavoda ali opustitve dolžnosti vklopa sistema varovanja.

## **3. UPRAVLJANJE Z VIDEONADZORNIM SISTEMOM**

### **3.1. Namestitev in vzdrževanje VNS**

#### **8. člen**

VNS namesti in tehnično vzdržuje pooblaščen izvajalec, ki ima licenco za načrtovanje in izvajanje varnostnih sistemov.

#### **3.1.1. Nadzor zunanjega prostora**

##### **9. člen**

Izvajanje videonadzora zunanjega prostora in površin se izvaja na:

- dovozih do objektov za šolo in športno dvorano,
- na igrišču v ograjenem prostoru pred in za objektom šole in športne dvorane,
- na vhodu v kuhinjo in oddelek vrtca s strani šolskih igralnih površin

Mesta namestitve kamer ter njihova funkcija so določeni z načrtom postavitve kamer.

#### **3.1.2. Nadzor notranjih prostorov**

##### **10. člen**

Videonadzor notranjih prostorov se ne izvaja:

### **3.2. Obveščanje o videonadzoru**

#### **11. člen**

Zavod mora o videonadzoru obvestiti vse učence (otroke) in njihove starše, zaposlene in obiskovalce. Obvestilo mora biti na takem mestu, da se posameznik seznanji z izvajanjem videonadzora najpozneje, ko se nad njim začne izvajati videonadzor.

Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati naslednje informacije:

- 1) pisno ali nedvoumno grafično opisano dejstvo, da se izvaja videonadzor;
- 2) polni naziv zavoda ki izvaja videonadzor;
- 3) telefonsko številko za pridobitev informacije, kje in koliko časa se shranjujejo posnetki VNS.

### **3.3. Tehnična oprema**

#### **3.3.1. Vrsta kamer**

##### **12. člen**

Zavod uporablja vrtljive zunanje kamere za nadzor varovanega območja objektov zavoda za:

- snemanje dogajanja na lokacijah iz 9. člena Pravilnika.

#### **3.3.2. Naprave za snemanje**

##### **13. člen**

V okviru VNS zavod uporablja tudi naprave za snemanje (snemalniki) ter arhiviranje posnetkov. VNS se uporablja tudi časa, ko zavod ne posluje. Naprave za snemanje in arhiviranje podatkov morajo biti v zavarovanem prostoru in morajo biti nameščene tako, da druge osebe nimajo dostopa do nje.

Snemalniki morajo biti zavarovani z dostopnim geslom, ki je podeljeno pooblaščenim osebam.

Posnetki, ki se pridobijo s sistemom, imajo oznako tajnosti "interno" in se hranijo skladno s predpisi, ki urejajo hrambo tajnih podatkov in hrambo osebnih podatkov.

#### **14. člen**

Osebnih podatki, ki se zbirajo s posnetkom VNS, vsebujejo:

- posnetek posameznika (slika oziroma glas),
- datum in čas vstopa in izstopa iz prostora,
- lahko pa tudi osebno ime posnetega posameznika.

#### **15. člen**

Odgovorna oseba zavoda - ravnatelj:

a) je pristojen, da:

- izda pravilnik sklep o videonadzoru in druge sklepe skladno s pravilnikom
- o tem pisno obvesti zaposlene delavce,
- objavi obvestilo o izvajanju videonadzora,
- pridobi mnenje sindikata zavoda in sveta zavoda;

b) odloča o:

- upravičenosti vpogleda in dajanju informacij o posnetkih,
- shranjevanju posnetkov na prenosne medije,
- dodelitvi gesla za avtorizacijo in identifikacijo na računalniškem sistemu;

c) določi osebo, ki je odgovorna, da:

- upravlja z VNS,
- pregleduje posnetke,
- izdeluje kopije posnetkov,
- vodi evidence vpogledov.

Upravljalca VNS mora biti za upravljanje in uporabo ustrezno usposobljen. Z napravami mora ravnati v skladu z varnostnimi in tehničnimi navodili.

### **3.4. Zavarovanje osebnih podatkov**

#### **16. člen**

Vpogled v arhivske posnetke je dovoljen ravnatelju, s strani ravnatelja pooblaščenim delavcem zavoda ter pooblaščenemu serviserju in vzdrževalcu strojne in aplikativne programske opreme, ki ima z zavodom sklenjeno ustrezno pogodbo.

Na zahtevo policije ali drugih pristojnih organov se posnetek izroči v tiskani obliki ali na prenosnem mediju, če za to izkažejo pravno podlago. Pri tem je treba zagotoviti podatke o tem, kateri posnetki, komu, kdaj in na kakšni pravni podlagi so bili posredovani.

#### **17. člen**

Zbirka posnetkov VNS vsebuje:

- posnetek posameznika (slika),
- datum in
- čas posnetka,
- lahko tudi zvok

Posnetki videonadzora se lahko hranijo največ šest mesecev od trenutka nastanka posnetka.

#### **18. člen**

Zavod vodi evidenco dostopov do osebnih podatkov (posnetkov), ki vsebuje naslednje podatke glede posameznega dostopa (vpogleda, posredovanja ipd.):

- ime in priimek osebe, ki je dostopala do posnetkov,
- datum dostopa,
- namen dostopa,

- časovno obdobje dostopnih posnetkov (od – do),
- komu, kdaj in na kakšni pravni podlagi so bili podatki posredovani,
- medij, na katerem so bili podatki posredovani,
- morebitne opombe in
- podpis pooblaščenih oseb.

#### **19. člen**

O uporabi VNS se vodi poseben dnevnik, kamor se vpisujejo:

- spremembe nastavitvev,
- okvare in tehnične težave pri delovanju,
- ostali servisni posegi,
- kdo je izvedel poseg,
- kdaj je bil poseg izveden,
- način dostopa do sistema (na lokaciji oziroma na daljavo),
- morebitne opombe.

Dnevnik vodi operater sistema.

#### **20. člen**

Posnetki, ki se pridobijo z VNS, se obdelujejo skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, in s tem pravilnikom.

Videoposnetke posameznih kamer v času fizičnega varovanja objektov zavoda pregleduje informator zavoda.

#### **21. člen**

Če videoposnetki določenega dogodka ali stanja kažejo na sum kaznivega dejanja, je treba o tem obvestiti policijo. Na pisno zahtevo policije se posnetek izroči v tiskani obliki ali na prenosnem mediju.

#### **22. člen**

Dostop do nastavitvev VNS je varovan s posebnim vstopnim geslom, ki ga poseduje samo pooblaščen osebja z licenco zunanjega izvajalca, določena v pogodbi o vzdrževanju VNS. Varnostna kopija tega gesla se hrani tudi v varovani blagajni v zavoda OŠ DOBROVA.

Pri vseh posegih v VNS je treba upoštevati določbe predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, določbe tega pravilnika in pogodbe o vzdrževanju VNS.

Vsaka zloraba gesla je hujša kršitev delovne obveznosti.

### **4. UPRAVLJANJE Z ALARMNIM PROTIVLOMNIM SISTEMOM**

#### **4.1. Nadzor**

#### **23. člen**

APS namesti in vzdržuje pooblaščen izvajalec, ki ima licenco načrtovanja in izvajanja varnostnih sistemov.

#### **24. člen**

Zavod ima zaradi zmanjšanja tveganja vloma nameščene:

- senzorje za vklop zvočnega signala,
- notranjo sireno,

#### **25. člen**

Usmerjeni senzorji APS so nameščeni po načrtu tako, da je zagotovljeno varovanje kritičnih mest, za katere je ocenjeno, da bi lahko prišlo do nasilnega vstopa (vrata, okna, ipd.).

APS je po načrtu nadgrajen z zvočnim alarmom, nameščenim v notranjosti prostora.

## **26. člen**

APS je po telefonski liniji, GSM omrežju ali WAN omrežju (internet) povezan s pooblaščenim pogodbenim izvajalcem, ki mora imeti licenco za izvajanje tehničnega varovanja in vzdrževanja.

### **4.2. Vkllop in izklop**

## **27. člen**

Upravičencem, ki prvi vstopajo in zadnji izstopajo iz objektov zavoda, so dodeljeni na osnovi pisne izjave:

- ključ vrat za vstop v objekte zavoda,
- ključ za odpiranje alarmne omarice s tipkovnico in
- šifra za vklopjanje in izklopjanje alarmnega sistema.

## **28. člen**

Šifro za vključitev in izključitev APS določi ravnatelj zavoda za vsakega upravičenca posebej.

### **4.3. Odgovornost**

## **29. člen**

Ključ vrat za vstop v zavod in ključ za odpiranje alarmne omarice s tipkovnico vroči vsakemu upravičencu ravnatelj zavoda.

V primeru izgube ključa mora vsak prejemnik takoj obvestiti ravnatelja.

Za tajnost šifre alarmnega sistema vsak odgovarja osebno. Vsaka zloraba šifre alarmnega sistema in ključev se smatra kot kršitev delovne obveznosti.

Rezervni ključi in šifre alarmnega sistema se hranijo v varnostni omari.

## **5. KONČNA DOLOČBA**

## **30. člen**

Ta akt prične veljati 1.marca 2020.

Spremembe in dopolnitve pravilnika se sprejmejo po enakem postopku, kot je bil sprejet pravilnik.

Datum: 27.2.2020

žig

Ravnatelj:

Številka: 007/2020/2

Viljem Kovačič

Priloge: - zapis o posvetu z reprezentativnim sindikatom

- načrt namestitve naprav za alarm

- seznam pooblaščenih oseb za dostop do snemalnika z geslom; vpogled v arhivske posnetke; vodenje evidence dostopov do osebnih podatkov (posnetkov).